



ब्रिक-ट्रान्सलेशनल स्वास्थ्य विज्ञान
और प्रौद्योगिकी संस्थान



BRIC-Translational Health Science and Technology Institute

(An Institute of the Biotechnology Research and Innovation Council, Govt. of India)
NCR Biotech Science Cluster, 3rd Milestone, Faridabad – Gurugram Expressway,
P.O. Box No. 04, Faridabad – 121001

Recruitment notice no.: THS-C/RN/09/2024

Dated: 01 May 2024

1. Translational Health Science and Technology Institute (THSTI) is an autonomous Institute of the Department of Biotechnology, Ministry of Science and Technology, Govt. of India. The institute is an integral part of the interdisciplinary NCR Biotech Science Cluster located at Faridabad, and is designed as a dynamic, interactive organization with the mission to conduct innovative translational research and to develop research collaborations across disciplines and professions to translate concepts into products to improve human health.
2. THSTI has built several inter-institutional collaborations and connectivity with industry supported by well-trained teams of research and laboratory staff. This foundation has helped pursuit of thematic research programmes which can be broadly categorized as, (a) Infectious diseases and Immunology (b) Maternal and Child Health, (c) Non-communicable disease (d) Multidisciplinary clinical and translational research. These will be strengthened by four core facilities viz. Small Animal Facility, Data Management Centre, Biorepository and Bioassay Laboratory that will serve not only the research programmes of THSTI, but also the National Capital Region Biotech Science Cluster and other academic and industrial partners.
3. This recruitment is to fill up the vacancies for project positions at Clinical Development Services Agency (CDSA) center. CDSA is a niche center of THSTI established to facilitate development of affordable healthcare products for public health diseases. It is the only public Centre in the country created with a mandate to support and nurture cost-effective, high quality, not-for-profit technology-based preclinical and clinical product development as well as support clinical research conducted by public agencies. It works towards development of an eco-system for training and learning and work with public sector institutions, and small and medium enterprises (SME) to translate innovative technologies into medical products for public good.
The main objectives of CDSA are:
 - a) As an academic Clinical Research Unit, to undertake & provide end-to-end clinical study support for investigators and SMEs in study planning, set up, conduct: project management, monitoring, data management, safety reporting, analysis and report writing
 - b) Build research capacity and capability through high quality training in the area of clinical development/trials and regulation
 - c) Support and strengthen clinical research environment in the country
 - d) Regulatory science and policy support: provide tools and approaches to support researchers, regulators, health policy makers & industry

Applications are invited from eligible candidates to fill up the following positions:

1	Name of the post (No. of post)	Field Monitor, (01)
	Name of the States/ Location	Tamil Nadu
	Name of the project	Diet and Biomarkers Survey in India
	Emoluments	Rs. 30,000 (Consolidated) monthly
	Age	Up to 35 years
	Employment	Contractual
	Duration	The position will be hired for a period of 03 months. The extension (if any) will be subject to project requirement.
	Minimum Educational Qualification and Experience	<p>Essential:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Master's degree in pharmacy/ public health/ life sciences or related discipline from a recognized university with one-year experience of Research/ Monitoring/ Public Health projects. <p>OR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Graduate in pharmacy/ public health/ life sciences or related discipline from a recognized university with two years' experience of Research/ Monitoring/ Public Health projects <p>Desirable:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Candidates with work experience in Research/ Monitoring/ Public Health projects will be preferred. • Candidates well versed in MS Office (Word & Excel) will be preferred.
Professional skills	<ul style="list-style-type: none"> • Understanding of the scope of work, tools and systems developed by CDSA-THSTI to support the monitoring activities with basic computer skills. • Basic knowledge and ability to conduct clinical lab related monitoring. • Good written and verbal communication skills with understanding of local language and basic understanding of English. • Ability to read and write multiple local languages will be preferred. • Fair negotiation and problem-solving skills. • Effective time management skills and ability to manage field-based activities. • Ability to establish and maintain effective working relationships with field teams (ICMR and others) and CDSA-THSTI concurrent monitoring team. 	
Job Profile	<p>The role will involve exhaustive travel both in urban and rural parts of respective states</p> <ul style="list-style-type: none"> • As a full time, field position the remuneration will be paid based on the deliverables. The incumbent has to complete monitoring of specified number of primary sampling units (PSU). To be eligible for full remuneration FM has to complete the minimum assigned targets. The compensation may be reduced on a pro rata basis for non-fulfillment of the target. • The incumbent will be also paid a fixed travel allowance of ₹2000 per day to cover the food, local travel and stay cost irrespective of location & days of stay. • The one-time interstate travel cost (towards to and fro journey) will be paid as per actuals. The eligible class of travel will be City and state public transport, Second/ Sleeper class of train and private mass transport bus /luxury services. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Conducting site visits at allocated PSUs and collection point (CP) to monitor the subject's sample collection/shipment/processing and packaging for dispatch to reference laboratory through concurrent monitoring. • Complete appropriate training on study plans, SOPs, nutritional survey protocol to perform concurrent monitoring. <p>Monitoring and reporting of following activities at household/PSU level:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interview subject/parents and phlebotomist involved as per the DABS protocol. • Monitor the process of anthropometry, biological and cooked food sample collection as per protocol/SOPs. • Biological and cooked Food sample being collected for the right subjects. • Monitor for any safety concerns during the sample collection process. • Complete and accurate labelling and completion of forms related to sample collection and transport to collection center. • Fulfil requirements while transport of collected samples to designated collection centers. • Efficient communication between field phlebotomist and collection center team regarding samples collected and sent. • Document the monitoring observations in the standard approved checklist and share with Associate Program Manager (APM) for review and provide clarifications, as requested. • Create and maintain appropriate documentation regarding PSU/ collection center/point visit and action plan for each allocated PSU. • Maintain study documentation and correspondence, shared with APM for filing in respective files. • Escalate on priority the major or critical quality issues to the Associate Program manager and/or Program manager. <p>TRANSLATION OF THE ABOVE POST IS AS BELOW:</p>
பதவியின் பெயர் (பதவியின் எண்ணிக்கை)	ஃபீல்ட் மானிட்டர், (01)
மாநிலங்களின் பெயர்/ இருப்பிடம்	தமிழ்நாடு
திட்டத்தின் பெயர்	டயட் அண்ட் பயோமார்க்கர்ஸ் சர்வே ஆஃப் இந்தியா
ஊதியங்கள்	மாதம் ரூ. 30,000 (ஒருங்கிணைந்தது)
வயது	35 ஆண்டுகள் வரை
வேலைவாய்ப்பு	ஒப்பந்த ரீதியானது
கால அளவு	03 மாத காலத்திற்கு இந்த பதவிக்கு பணியமர்த்தப்படுவர். நீட்டிப்பானது (ஏதேனும் இருந்தால்) திட்டத்தின் தேவைக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும்.
குறைந்தபட்ச கல்வித் தகுதி மற்றும் அனுபவம்	<p>அத்தியாவசியமானது:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ஆராய்ச்சி/கண்காணிப்பு/பொது சுகாதார திட்டங்களில் ஓராண்டு அனுபவத்துடன் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் இருந்து மருந்தகம்/பொது சுகாதாரம்/வாழ்க்கை அறிவியல் அல்லது தொடர்புடைய துறைகளில் முதுகலைப் பட்டம். <p>அல்லது</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ஆராய்ச்சி/கண்காணிப்பு/பொது சுகாதார திட்டங்களில் இரண்டாண்டு அனுபவத்துடன் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் மருந்தகம்/பொது சுகாதாரம்/வாழ்க்கை அறிவியல் அல்லது தொடர்புடைய துறைகளில் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும். <p>விரும்பத்தக்கது:</p> <ul style="list-style-type: none"> ஆராய்ச்சி/கண்காணிப்பு/பொது சுகாதார திட்டங்களில் பணி அனுபவம் வாய்ந்த விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும். <p>MS Office (Word & Excel) இல் நன்கு தேர்ச்சி பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.</p>
<p>தொழில்முறை திறன்கள்</p>	<ul style="list-style-type: none"> அடிப்படை கணினி திறன்களுடன் கண்காணிப்பு செயல்பாடுகளை ஆதரிப்பதற்கு CDSA-THSTI மூலம் உருவாக்கப்பட்ட வேலையின் நோக்கம், கருவிகள் மற்றும் அமைப்புகள் பற்றிய புரிதல். மருத்துவ ஆய்வகம் தொடர்பான கண்காணிப்பை நடத்துவதற்கான அடிப்படை அறிவு மற்றும் திறன். உள்ளூர் மொழியைப் புரிந்துகொள்வது மற்றும் ஆங்கிலத்தின் அடிப்படை புரிதலுடன் நல்ல எழுதும் மற்றும் வாய்மொழி தொடர்புகொள்ளும் திறன். பல உள்ளூர் மொழிகளைப் படிக்கும் மற்றும் எழுதும் திறன் விரும்பப்படும். நியாயமான பேச்சுவார்த்தை மற்றும் சிக்கலைத் தீர்க்கும் திறன். திறன்மிக்க நேர மேலாண்மையுடன், களம் சார்ந்த செயல்பாடுகளை நிர்வகிக்கும் திறன். <p>ஃபீல்ட் டீம்கள் (ICMR மற்றும் பிற) மற்றும் CDSA-THSTI ஒரே நேரத்தில் கண்காணிக்கும் குழுவுடன் திறன்மிகுந்த வகையில் பணி உறவுகளை நிறுவி பராமரிக்கும் திறன்.</p>
<p>வேலை விவரங்கள்</p>	<p>அந்தந்த மாநிலங்களின் நகர்ப்புற மற்றும் கிராமப்புற பகுதிகளில் முழுவதுமாக பயணத்தை இந்த பாத்திரம் உள்ளடக்கும்</p> <ul style="list-style-type: none"> முழு நேர ஃபீல்ட் பொசிஷன் (கள பணி) என்ற முறையில், முடிக்கப்பட்ட பணியின் அடிப்படையில் ஊதியம் வழங்கப்படும். பதவியில் இருப்பவர் குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான பிரைமரி சாம்பிளிங் யூனிட்களின் (PSU) கண்காணிப்பை முடிக்க வேண்டும். முழு ஊதியம் பெறுவதற்கான தகுதியை அடைய, FM குறைந்தபட்சம் ஒதுக்கப்பட்ட இலக்குகளை முடிக்க வேண்டும். இலக்கை நிறைவேற்றாததற்கு விகிதாச்சார அடிப்படையில் காம்பென்சேஷன் குறைக்கப்படலாம்.

- பதவியில் இருப்பவருக்கு தங்கும் இடம் மற்றும் தங்கியிருக்கும் நாட்கள் இவற்றை பொருட்படுத்தாமல் உணவு, உள்ளூர் பயணங்கள் மற்றும் தங்குவதற்கான செலவை ஈடுசெய்ய ஒரு நாளைக்கு ₹2000 நிலையான பயணப்படி வழங்கப்படும்.
- மாநிலங்களுக்கு இடையேயான ஒரு முறை பயணச் செலவு (சென்று வரும் பயணத்திற்காக) உண்மையான ரசீதின்படி செலுத்தப்படும். நகர மற்றும் மாநில பொதுப் போக்குவரத்து, ரயிலில் இரண்டாவது/ ஸ்லீப்பர் வகுப்பு மற்றும் தனியார் பெருந்திறள் போக்குவரத்து பேருந்து / சொகுசு சேவைகள் ஆகியவை பயணத்தின் தகுதியான வகுப்பாகும்.
- ஒரே நேரத்தில் கண்காணிப்பதன் வழியாக ஒப்புமை ஆய்வகத்திற்கு ஆய்வுக்குட்படுநரின் மாதிரி சேகரிப்பு / ஷிப்மெண்ட் / செயலாக்கம் மற்றும் பேக்கேஜிங்கை டிஸ்பேட்சு செய்வதை கண்காணிப்பதற்கு ஒதுக்கப்பட்ட PSUகள் மற்றும் கலெக்ஷன் பாயிண்டில் (CP) தள வருகைகளை நடத்துவது.
- ஆய்வுத் திட்டங்கள், SOPகள், ஊட்டச்சத்து கணக்கெடுப்பு நெறிமுறைகள் ஆகியவற்றில் ஒரே நேரத்தில் கண்காணிப்பை மேற்கொள்ள பொருத்தமான பயிற்சியை முடிப்பது.

வீட்டு/பொதுத்துறை நிறுவன அளவில் பின்வரும் செயல்பாடுகளைக் கண்காணித்தல் மற்றும் அறிக்கை செய்தல்:

- DABS நெறிமுறையின்படி சம்பந்தப்பட்ட ஆய்வுக்குட்படுநர்/பெற்றோர் மற்றும் ஃபிளபோடோமிஸ்ட் ஆகியோரை நேர்காணல் செய்ய வேண்டும்.
- நெறிமுறை/SOPகளின்படி மானுட அளவியல், உயிரியல் மற்றும் சமைத்த உணவு மாதிரி சேகரிப்பு செயல்முறையை கண்காணிக்க வேண்டும்.
- சரியான ஆய்வுக்குட்படுநர்களுக்கான உயிரியல் மற்றும் சமைத்த உணவு மாதிரிகள் சேகரிக்கப்படுவது.
- மாதிரி சேகரிப்பு செயல்முறையின் போது ஏதேனும் பாதுகாப்பு பிரச்சனைகள் இருக்கிறதா என கண்காணிப்பது.
- சேகரிப்பு மையத்திற்கான மாதிரி சேகரிப்பு மற்றும் போக்குவரத்து தொடர்பான படிவங்களை முழுமையாகவும் துல்லியமாகவும் லேபிளிட்டு, பூர்த்தி செய்வது.
- சேகரிக்கப்பட்ட மாதிரிகளை நியமிக்கப்பட்ட சேகரிப்பு மையங்களுக்கு கொண்டு செல்லும் போது தேவைகளை பூர்த்தி செய்வது.
- சேகரிக்கப்பட்ட மற்றும் அனுப்பப்பட்ட மாதிரிகள்

		<p>தொடர்பாக ஃபீல்ட் ஃபிளபோடோமிஸ்ட் மற்றும் சேகரிப்பு மையக் குழுவிற்கு இடையே திறன்வாய்ந்த தகவல்தொடர்பு.</p> <ul style="list-style-type: none"> • நிலையான அங்கீகரிக்கப்பட்ட செக்லிஸ்டிவ் கண்காணிப்பு அவதானிப்புகளை ஆவணப்படுத்தி, மறுபரிசீலனைக்காக அசோசியேட் புரோகிராம் மேனேஜருடன் (APM) பகிர்ந்து கொள்ளவும் மற்றும் கோரப்பட்டபடி விளக்கங்களை வழங்கவும். • ஒதுக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு PSUக்கும், PSU/ சேகரிப்பு மையம்/பாயின்ட் விசிட் மற்றும் செயல் திட்டம் தொடர்பான தகுந்த ஆவணங்களை உருவாக்கி பராமரிக்கவும். • சம்பந்தப்பட்ட கோப்புகளில் ஃபைல் செய்ய APM உடன் பகிரப்பட்ட ஆய்வு ஆவணங்களையும், கடிதங்களையும் பராமரிக்கவும். <p>அசோசியேட் புரோகிராம் மேனேஜர் மற்றும்/அல்லது புரோகிராம் மேனேஜருக்கு முக்கிய அல்லது இக்கட்டான தரச் சிக்கல்களை முன்னுரிமை தந்து தெரிவிக்கவும்.</p>
<p>➤ Last date of receipt of online application: 12th May 2024.</p> <p>➤ The application will be scrutinized/shortlisted and processed for further selection.</p>		

SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE THRU ONLINE MODE ONLY OTHERWISE IT WILL GET REJECTED OR IGNORED.

GENERAL TERMS & CONDITIONS: -

- This is short-term positions and extension will be granted subject to satisfactory performance of the incumbents and tenure of the project for which they are selected. Those appointed to these positions will not have any claim for regularization of their employment.
- All educational, professional and technical qualification should be from a recognized Board/University.
- The experience requirement specified above shall be the experience acquired after obtaining the minimum educational qualifications specified for the post.
- Closing date of online application will be the **CRUCIAL DATE** for determining eligibility with regard to age, essential qualification etc.
- Number of positions to be hired, age limit, qualification, experience and other requirements may be relaxed at the discretion of the competent authority, in case of candidates who are otherwise suitable. In case candidates are not found suitable for the posts notified, they can be offered lower post / lower emoluments on the recommendation of the Selection Committee.
- Age and other relaxations for direct recruits and departmental candidates: 1. By five years for candidates belonging to SC/ST communities. 2. By three years for candidates belonging to OBC communities. 3. For Persons with Benchmark Disabilities (PWBD) falling under the following categories: (i) UR - ten years, ii) OBC - 13 years (iii) SC/ST - 15 4. Age is relaxable for Central Government servants up to five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government, from time-to-time. 5. There is no upper age limit for the Institute employees

who are treated as departmental candidates.

- g) All results will be published on our website and all future communications will be only through email
- h) In case a large number of applications are received, screening will be done to limit the number of candidates to those possessing higher/relevant qualification and experience.
- i) With regard to any provisions not covered in this notification, the bye laws of THSTI / Govt. of India rules / guidelines shall prevail.
- j) Canvassing wrong in any form will be a disqualification.
- k) The candidate may be transfer to site location as per the project requirement and management discretion.

HOW TO APPLY:

1. **Documents to be kept handy before filling up the online application:** (all the documents except (i) should be in pdf format):

- i) A soft copy of your passport size photo and signature. (jpeg/jpg/png format)
- ii) A comprehensive CV containing details of qualification, positions held, professional experience / distinctions etc.
- iii) Matriculation certificate (equivalent to 10th Standard) / Mark sheet
- iv) Intermediate certificate (equivalent to 12th Standard) / Mark sheet
- v) Graduation/Diploma degree certificate / Mark sheet
- vi) Post-Graduation degree certificate & Mark sheet (if applicable)
- vii) PhD/MD Degree (if applicable)
- viii) Relevant experience certificates (if applicable)
- ix) Caste / Disability certificate in the format prescribed by the Govt. of India, if applicable.
- x) Forwarding letter / NOC from the current employer in the case of candidates working in Govt. / PSUs / autonomous bodies.

2. **Procedure for filling up online application:**

- i) The eligible and interested candidates may apply online at the Institute's website <https://thsti.res.in/en/Jobs>. Applications through any other mode will not be accepted.
- ii) The following will be the step wise procedure-
 - A) Step 1 : Details of applicant
 - B) Step 2 : Uploading of documents
 - C) Step 3 : Payment of application fee
 - The payment can be made by using Debit Card / Credit Card / Internet Banking /UPI.
 - Once payment is made, no correction / modification is possible
 - Candidates are requested to keep a copy of the provisional receipt for future reference.
 - Fee once paid shall not be refunded under any circumstances.
 - Details of fees to be paid are as shown below:

S. No	Applying on direct recruitment	Application fee amount
1.	Unreserved, OBC & EWS candidates	Rs. 236/-
2.	SC/ST/Women/PwBD	Rs 118/-

3. **A. Candidates are requested to upload their documents for the respective states published on the portal respectively.**
B. Interview of outstation candidate will be held online on zoom.

- A) Step 4 : Submission of application form.
- ii) On successful submission of application, an auto-generated email containing the reference number will be sent to the email address provided. Please keep a note of the reference number for future correspondence.
 - iii) Candidates are required to keep a printout of the online application form by using the print button on the dashboard for future reference.
 - iv) Candidates must ensure that he / she fulfils all the eligibility criteria as stipulated in the advertisement. If it is found that he / she does not fulfil the stipulated criteria during the recruitment process, the candidature of the candidate will be cancelled. If the same is noticed after the appointment, the candidate will be terminated following due process.
 - v) Incomplete applications shall be summarily rejected and no correspondence in this regard shall be entertained.
 - vi) In case of difficulty in filling up the online form, please send e-mail to HR.CDSA@THSTI.RES.IN along with the screenshot of the error displayed (if any).

“Government strives to have a work force which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply”

(M.V.Santo)
Head-Administration

=====End of the document=====