

कंत्राटी पदभरती जाहिरात राष्ट्रीय आरोग्य अभियान

जिल्हा आरोग्य सोसायटी, सातारा, महाराष्ट्र

जिल्हा आरोग्य सोसायटी, जिल्हा परिषद, सातारा अंतर्गत खालील कंत्राटी रिक्त पदे संवर्गनिहाय भरावयाची आहेत.

जाहिरात दिनांक २५/०५/२०२३

अ. क्र.	पदाचे नाव	रिक्त पदे	नियुक्तीचे ठिकाण कार्यक्रम नाव	वयोमर्यादा	शैक्षणिक अर्हता	संवर्ग	एकत्रित मानधन
1	RBSK Medical Officer (Male)	2	(Program -RBSK) RH Koregaon-01, RH Patan-01	खुला ३८ व राखीव ४३ (NHM कर्मचारी ५ वर्षे शिथिल)	MBBS/BAMS	अ.ज.-०२	रु.२८०००/- प्रति माह
2	Ayush PG Medical Officer (Unani)	1	(Program -Ayush) DH Satara -01	राखीव ४३ (NHM कर्मचारी ५ वर्षे शिथिल)	MD (Unani)	इ.मा.व-०१	रु.३००००/- प्रति माह
3	Optometrist	1	(Program -DEIC) DH SATARA-01	खुला ३८ व राखीव ४३ (NHM कर्मचारी ५ वर्षे शिथिल)	B.Sc in Optometry - 2 years exp	खुला-०१	रु.२००००/- प्रति माह
4	Senior DOTS plus TB- HIV Supervisor	1	(Program -RNTCP) DTO SATARA-01	खुला ३८ व राखीव ४३ (NHM कर्मचारी ५ वर्षे शिथिल)	MSW or MA in Sciences	खुला-०१	रु.२००००/- प्रति माह
5	ANM	4	(Program - URBAN, NUHM, RBSK) RH Mahableshwar -01, RH wai-02 NUHM Godoli-01	खुला ३८ व राखीव ४३ (NHM कर्मचारी ५ वर्षे शिथिल)	ANM	अ.ज.-०२, इ.मा.व-०१, ईडब्ल्युएस.- ०१	रु.१८०००/- प्रति माह
6	E-Sushrut Facility manager	2	(Program -E- Sushrut) DH Satara-02	खुला ३८ व राखीव ४३ (NHM कर्मचारी ५ वर्षे शिथिल)	Mca/B. Tech Or BE In Computer Science/IT	अ.जा.-०१, खुला-०१	रु.२५०००/- प्रति माह
Total		11					

अटी व शर्ती:-

- उपरोक्त पदे ही कंत्राटी स्वरूपाची असून नियुक्ती ११ महिन्यांकरीता असेल.
- जाहीरातीतील पदे राज्य शासनाची नियमित पदे नसून निव्वळ कंत्राटी स्वरूपातील पद आहेत. सदर पदावर कायमपणाचा हक्क राहणार नाही तसेच या पदांसाठी शासनाचे सेवा नियम लागू नाही, तसेच अर्जदाराला शासकीय नियमित सेवेत सामावून घेणे किंवा शासनामार्फत सेवा संरक्षण किंवा त्यासंबंधी दावा करण्याचा अधिकार राहणार नाही.
- अर्जदार हा संबंधित पदासाठी शारीरिक व मानसिकदृष्ट्या सक्षम असावा तसेच अर्जदाराविरुद्ध कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा.

- ४) उपरोक्त कंत्राटी पदांकरीता दरमहा एकत्रित मानधन देण्यात येईल.
- ५) जाहीरातीमधील रिक्त पदांच्या संख्येत व नियुक्ती ठिकाणात बदल होऊ शकतो तसेच नियुक्तीच्या ठिकाणामध्ये बदल होऊ शकतो, याबाबतचे सर्व अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प. सातारा यांनी राखून ठेवले आहेत. ऐनवेळी मार्गदर्शक सुचनांनुसार पदसंख्येत बदल झालेस त्याबाबत उमेदवारांना आक्षेप घेता येणार नाही.
- ६) अनुभवी व उच्च शैक्षणिक अर्हता धारकास प्राधान्य दिले जाईल.
- ७) एकापेक्षा अधिक पदांसाठी अर्ज करावयाचा असल्यास उमेदवारांनी प्रत्येक पदाकरीता स्वतंत्र अर्ज सादर करावेत.
- ८) एकापेक्षा अधिक पदांकरीता अर्ज करताना अर्जासोबत पदांचा प्राधान्यक्रम मुलाखतीचे पूर्वी कार्यालयास सादर करावा.
- ९) निवड प्रक्रियेतील पात्र/अपात्र उमेदवारांची यादी, भरती प्रक्रियेची माहिती जिल्हा परिषदेच्या वेबसाइटवर www.zpsatara.gov.in प्रसिध्द करणेत येईल याबाबत कुठलाही स्वतंत्र पत्रव्यवहार उमेदवारांसोबत केला जाणार नाही.
- १०) निवड यादीतील गुणाक्रमांकाचे आधारे प्राधान्यक्रमाने पदस्थापना दिली जाईल. त्याबाबत उमेदवाराने कोणत्याही दबावतंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल.
- ११) जाहीरातीच्या दिवशी सदर पदासाठी कमाल वयोमर्यादा अराखिव प्रवर्गासाठी ३८ वर्षे व राखीव प्रवर्गासाठी ४३ वर्षे राहिल. तसेच एनएचएम अंतर्गत काम कलेल्या अथवा करीत असलेल्या उमेदवारांना ५ वर्षे वयोमर्यादा शिथिल राहिल.
- १२) उपरोक्त पदांकरीता निवड प्रक्रिया ही प्राप्त अर्जांच्या संख्येनुसार छाननी करून **गुणानुक्रमे** यादी तयार करण्यात येवून गुणवत्तेनुसार निवड करण्यात येईल. निवड समितीचा निर्णय अंतिम राहिल.
- १३) अर्जदाराला कंत्राटी कालावधीमध्ये सोयीनुसार ठिकाण बदलून मिळण्याची मागणी करता येणार नाही.
- १४) उपरोक्त पदांपैकी तांत्रिक पदांकरीता- Medical Officer, ANM, Epidemiologists इत्यादी पदांकरीता तत्सम कौन्सिलचे रजिस्ट्रेशन झालेले असणे बंधनकारक राहिल, त्या कौन्सिलचे अद्यावत मुदतीचे प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे अन्यथा उमेदवारास छाननी प्रक्रिये दरम्यान अपात्र ठरविणेत येईल.
- १५) भरती प्रक्रिया स्थगित करणे/रद्द करणे/पदभरती प्रक्रियेत बदल करण्याचे सर्व अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचेस्तरावर राखिव ठेवण्यात आलेले आहेत, याबाबत कोणालाही कोणताही दावा करता येणार नाही.
- १६) उमेदवाराने विहित नमुन्यातील अर्ज, गुणपत्रिका व आवश्यक कागदपत्रांच्या छायांकीत सत्यप्रतीसह आपले अर्ज ऑफलाईन पदधतीने दि. २५/०५/२०२३ ते दि. ०५/०६/२०२३ रोजी संध्याकाळी ०६.०० वाजेपर्यंत भरावयाचे आहेत. प्रक्रिया शुल्क अधिक शासकिय कर अदा केल्यानंतरच उमेदवारांचा अर्ज भरती प्रक्रियाकरिता गृहित धरणेत येईल.

१७) सदर भरतीची प्रक्रिया पुर्ण झालेनंतर भविष्यात जर एखाद्या ठिकाणी कर्मचारी यांनी राजीनामा दिलेमुळे जागा रिक्त झालेस प्रतिका यादीतील मेरिटमधील पुढील उमेदवारास नविन भरती प्रक्रिया न करता नियुक्ती आदेश दिले जातील. सदर अंतिम निवड यादी ही तयार झालेनंतर वेबसाइटवर प्रसिध्द झालेनंतर पुढील एक वर्षापर्यंत वैध राहिल.

१८) मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.सातारा यांच्या सुचनानुसार खुल्या (सर्वसाधारण), इ.माव, ईडब्ल्युएस, भ.ज.ब., भज.क.,भ.ज.ड, वि.जा.अ., वि.मा.प्र.,प्रवर्गातील उमेदवारांना रु.५००/- व राखीव अ.जा. व अ.ज. प्रवर्गातील उमेदवारांना रु.३००/- भरती प्रक्रिया शुल्क राहिल.

१९) सदर भरती प्रक्रिये करीता अर्ज दि ०५/६/२०२३ पर्यंत राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, जिल्हा परिषद सातारा येथे कार्यालयीन वेळेत (शासकिय सुट्टी वगळता) ऑफलाईन पद्धतीने स्वीकारले जातील तदनंतर अर्जाची छाननी करुन उमेदवारांची पात्र/अपात्र यादी इत्यादी बाबत सविस्तर तपशिल वेळोवेळी सातारा जिल्हा परिषदेच्या वेबसाईटर www.zpsatara.gov.in प्रसिध्द करणेत येईल. तसेच इतर कोणत्याही पध्दतीचा अवलंब करणेत येवू नये याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी. याबाबत पुनश्च वर्तमानपत्रामध्ये जाहीरात दिली जाणार नाही.

२०) उमेदवारांना वेळोवेळी दिल्या जाणाऱ्या सर्व सुचना, गुणवत्ता यादी जिल्हा परिषदेच्या वेबसाईटरवर प्रसिध्द करणेत येतील.

२१) मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.सातारा यांच्या सुचनानुसार रिक्त पदासाठी आरक्षित संवर्गातील उमेदवार उपलब्ध नसलेस इतर संवर्गातील उमेदवारांस नियमानुसार नियुक्ती दिली जाईल.

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत विविध पदांच्या पदभरतीच्या अनुषंगाने राबविणेची प्रक्रिया

पात्र उमेदवारांना पुढील तक्त्यात नमुद केल्याप्रमाणे गुण देण्यात येणार आहेत.

विवरण	तपशील	अधिकतम गुण
पदासाठी आवश्यक Qualifying exam मधील गुण (अंतिम वर्षाच्या गुणाच्या आधारे)	मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे ५० प्रमाणे Proportion काढावे. (उदा. ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे ५०% प्रमाणे Proportion = $60 \times 50 / 100 = 30$)	५० गुण
पदासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेपेक्षा अधिक शैक्षणिक अर्हता असल्यास (संबंधित विषयामध्येच अधिकची शैक्षणिक अर्हता असल्यास विचारात घ्यावी.	अधिकतम २० गुण द्यावेत. मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे २० प्रमाणे Proportion काढावे (उदा. १. Staff Nurse पदाची आवश्यक शैक्षणिक अर्हता पूर्ण करुन अतिरिक्त B.Sc (Nursing) हि शैक्षणिक अर्हता पूर्ण केलेल्या उमेदवाराने अर्ज केला असल्यास उमेदवारांस B.Sc (Nursing) च्या अंतिम वर्षात ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे २०% प्रमाणे Proportion = $60 \times 20 / 100 = 12$ गुण)	२० गुण
संबंधित पदाशी निगडित अनुभव	प्रत्येक १ वर्षासाठी ६ गुण द्यावेत. (१ वर्षाकरिता ६ गुण, जास्तीत जास्त ३० गुण)	३० गुण

१. यानुसार गुणांकन केल्यावर गुणानुक्रमांनुसार अधिकतम गुण मिळालेल्या उमेदवारांची गुणवत्ता यादी संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेत येईल. सदर यादीबाबत आक्षेप असल्यास ते सादर करण्याकरीता पाच दिवसाची मुदत देणेत येईल. आक्षेपसोबत त्यांच्या पृष्टयर्थ योग्य पुरावे सादर करण्यास सुचित करणेत येईल.

२. अशा प्रकारे प्राप्त आक्षेपांचे निराकरण करुन त्यानुसार अंतिम गुणवता यादी तयार करणेत येईल व ती जिल्हा परिषद, सातारा या वेबसाईटवर प्रसिध्द करणेत येईल, व त्यानुसार नियुक्ती आदेश देण्यात येतील.
३. ज्या पदांकरीता कौशल्य चाचणी अनिवार्य करण्यात आली आहे त्या पदांकरीता पात्र उमेदवारांस नियुक्ती आदेश देण्यापूर्वी त्याची जिल्हास्तरावर कौशल्य चाचणी घेण्यात येईल. सदर कौशल्य चाचणीमध्ये सदर उमेदवार पात्र ठरल्यास त्यास नियुक्ती आदेश देण्यात येतील अन्यथा नाही.
४. नियुक्ती आदेश दिलेल्या उमेदवारांना रुजू करुन घेण्यापूर्वी सर्व आवश्यक प्रमाणपत्रे, शैक्षणिक अर्हता प्रमाणपत्रे इतर आवश्यक कागदपत्रे यांची तपासणी व खात्री करण्याची जबाबदारी संबंधित संस्था प्रमुख यांची राहिल.
५. भरतीप्रक्रिये संदर्भातील मार्गदर्शक सुचना वेळोवेळी जिल्हा परिषद, सातारा या वेबसाईटवर प्रसिध्द करणेत येतील, कोणत्याही उमेदवाराने जिल्हा कार्यालयास प्रत्यक्ष संपर्क साधु नये.
६. उमेदवारांनी वर नमुद केलेल्या कालावधीमध्ये कार्यालयीन दिवशी व वेळेत केवळ व्यक्तिशः उपस्थित राहुन अर्ज सादर करावे. नमुद मुदतीत आलेल्या अर्जाचा विचार केला जाईल याबाबत उमेदवारांकडुन कोणत्या स्वरुपाची तक्रार अथवा त्रयस्था मार्फत दबाव तंत्राचा वापर करणेचा प्रयत्न करु नये.
७. अर्जासोबत नमुद करणेत येत असलेला मोबाईल नंबर हा संपूर्ण पदभरती प्रक्रिया होईपर्यंत चालु स्थितीत राहणेची दक्षता उमेदवारांनी घ्यावी. नंबर बदल्यास अथवा बंद असल्यास उदभवणाऱ्या परिस्थितीस संबंधीत उमेदवार सर्वस्वी जबाबदार राहतील.

❖ खालीलप्रमाणे आवश्यक असलेल्या मुळ कागदपत्रांच्या साक्षांकीत केलेल्या छायांकीत प्रती अर्जाच्या सोबत जोडाव्यात.

१) शैक्षणिक अर्हतेबाबतची प्रमाणपत्रे व गुणपत्रिका

२) राखीव उमेदवारांनी जातीचे प्रमाणपत्र

३) शाळा सोडल्याचा/जन्म तारखेचा दाखला

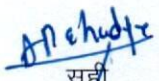
४) प्रमाणित केलेले अनुभव प्रमाणपत्रे

५) पासपोर्ट आकाराचा फोटो

६) शासकीय/निमशासकीय/खाजगी अनुभव असलेस अनुभव दाखला

७) लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र

८) नावात बदल असलेस गॅजेट (राजपत्र) जोडणे



सही

सदस्य

जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक
एनएचएम, जि.प. सातारा



सही

सदस्य

जिल्हा शल्यचिकित्सक
जिल्हा रुग्णालय, सातारा



सही

सहाय्य सचिव

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, सातारा



सही

अध्यक्ष, निवड समिती
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद, सातारा

अर्जाचा नमुना

..... या पदासाठी अर्ज

पासपोर्ट आकाराचा
उमेदवाराचा नजिकचा
साक्षांकीत फोटो

प्रति,
मा. जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
जिल्हा परिषद, सातारा

१) संपुर्ण नाव मराठी इंग्रजी (कॅपीटल लेटर)

➤ आडनाव:-

➤ स्वतःचे नाव

➤ वडीलांचे/पतीचे नाव

➤ आईचे नाव

२) पत्रव्यवहाराचा संपुर्ण पत्ता पिनकोडसहीत:-.....
.....
.....

३) मोबाईल क्र:-..... मेल आयडी.....

४) जन्मतारीख:-..... दि. ३१/०५/२०२३ रोजीचे वय:-.....वर्षे.....दिवस

५) कोणत्या प्रवर्गातुन अर्ज केलेल्या आहे त्याप्रमाणे खालील चौकटीमध्ये फक्त एकावरच अशी (✓) खुण करावी.

अ.जा.	अ.ज.	वि.जा.अ.	भ.ज.ब.	भ.ज.क.	भ.ज.ड.	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	आर्थिक मागास प्रवर्ग	खुला
SC	ST	VJ-A	NT-B	NT-C	NT-D	SBC	OBC	EWS	Open

६) शैक्षणिक अर्हता:-

अ. क्र.	उत्तीर्ण केलेली परिक्षा	विद्यापीठ/मंडळाचे नाव	परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे वर्ष	किती पैकी गुण उदा:-५००/३५०	टक्केवारी	श्रेणी

७) अनुभव:- (केवल शासकिय/निमशासकिय / खाजगी)

संस्थेचे नाव	संस्थेचा प्रकार (शासकिय/निमशासकिय / खाजगी)	कालावधी		एकुण वर्षे	
		पासुन	पर्यंत	वर्षे	महिने

८) आपणांविरुध्द न्यायप्रविष्ट प्रकरण, फौजदारी, शिस्तभंगाविषयक प्रकरण वा तत्सम इत्यादी कारवाई चालु आहे काय? चौकटीमध्ये अशी खुण करावी

होय	नाही

होय असल्यास थोडक्यात तपशिल द्यावा.

.....
.....

९) अर्जासोबत खालील (छायांकीत) सत्यप्रती जोडलेल्या आहेत.

- १)
- २)
- ३)
- ४)
- ५)

१०) अर्जदार महाराष्ट्राचा अधिवासी आहे काय ?

होय/नाही

११) अर्जदार सदयस्थितीत राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कार्यरत आहे काय? होय/नाही

असल्यास मुळ कार्यालयाचे नाव व पदनाम

.....

मी असे प्रमाणित करतो/करते की, वर नमुद केलेली माहिती खरी असुन, ती खोटी आढळल्यास माझी उमेदवारी नियुक्तीच्या कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करणेत येईल आणि माझे विरुध्द कायदेशीर कारवाई होईल याची मला जाणीव आहे.

सही/-

नाव:-

लहान कुटूबांचे प्रमाणपत्र -नमुना

मी श्री/श्रीमती/कुमारी-----
श्री-----यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी
वय----- वर्ष, राहणार-----याद्वारे

पुढील प्रमाणे असे जाहीर करतो/करते की,

१) मी-----या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला -----(संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २३ जुलै २०२० यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या ----- इतकी आहे. (असल्यास जन्म दिनांक १) / / २) / /

३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २३ जुलै २०२० व तदनंतर जन्माला आलेल्या, मुलामुळे शासकिय नियमानुसार मी या पदासाठी अपात्र ठरेल यांची मला जाणीव आहे.

ठिकाण - सातारा

अर्जदार स्वाक्षरी -

दिनांक- / /

अर्जदाराचे नाव-