

विज्ञा. सं. : स्था./84/20201

दिनांक 02/08/2021

रिक्ति सूचना

राष्ट्रीय पुस्तक न्यास, भारत, शिक्षा मंत्रालय का एक शीर्ष निकाय, जो देश में पुस्तक प्रकाशन एवं पुस्तक प्रोन्नयन हेतु कार्यरत है, नई दिल्ली में स्थित अपने मुख्यालय के लिए निम्नलिखित रिक्ति पद को पूर्णतः अनुबंध के आधार पर (पूर्णकालिक) तीन महीने की अवधि के लिए भरने के लिए योग्य अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित करता है, जिसे ट्रस्ट की आवश्यकतानुसार/अभ्यर्थी के कार्य प्रदर्शन के आधार पर बढ़ाया जा सकता है। जिसका विवरण इस प्रकार है:

पद का नाम, संख्या तथा पारिश्रमिक	अनिवार्य अर्हताएँ एवं अनुभव	आयु-सीमा	कार्य की अवधि
राजभाषा (हिन्दी) अधिकारी – 01	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से हिंदी में स्नातकोत्तर की उपाधि तथा डिग्री स्तर पर अंग्रेजी अनिवार्य अथवा वैकल्पिक विषय हो अथवा परीक्षा के माध्यम के रूप में हो:	(क) इस विज्ञापन हेतु आवेदन प्राप्ति की निर्धारित तिथि तक अधिकतम आयु 45 वर्ष हो।	पूर्णतः अल्पावधि अनुबंध के आधार पर तीन माह हेतु जिसे संगठन की आवश्यकतानुसार/अभ्यर्थी के कार्य प्रदर्शन के आधार पर बढ़ाया जा सकता है।
अधिकतम पारिश्रमिक रु. 40,000-45,000/- प्रति माह और सेवानिवृत्त अधिकारी (हिंदी) के लिए पारिश्रमिक कार्यालय ज्ञापन सं.3-25/2020-E-III A दिनांक 09.12.2020 कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के द्वारा जारी ज्ञापन के अनुसार होगी।	अथवा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से अंग्रेजी में स्नातकोत्तर की उपाधि तथा डिग्री स्तर पर हिंदी अनिवार्य अथवा वैकल्पिक विषय हो अथवा परीक्षा के माध्यम के रूप में हो। तथा किसी सरकारी विभाग में राजभाषा कार्य एवं अंग्रेजी से हिंदी में अनुवाद करने का तीन वर्षों का कार्यानुभव।	सेवानिवृत्त हिंदी अधिकारी (केन्द्र/राज्य/PSU) के लिए आयु-सीमा इस विज्ञापन हेतु आवेदन प्राप्ति की निर्धारित तिथि तक अधिकतम आयु 62 वर्ष हो।	

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि इस विज्ञापन के जारी होने की तिथि से 30 दिनों के भीतर।

शैक्षिक योग्यता, अनुभव, आयु.सीमा, आवेदन.पत्र के प्रारूप की जानकारी एवं अन्य नियम व शर्तों के लिए कृपया एन.बी.टी. की वेबसाइट www.nbtindia.gov.in पर जाएँ।

Post applied for _____

Place a self-attested
passport size
photograph
here

Advt. No _____ Dated _____

1. **Name** (in block letters as recorded in matriculation certificate): _____
2. **Father's/Husband's Name** (in block letters as recorded in matriculation certificate): _____
3. (i) **Date of Birth** (in Christian Era) : _____
In
words: _____
(ii) **Age**: _____ **Years**: _____ **Months** (as on closing date): _____
(iii) **Whether you claim Age Relaxation** : _____ (Yes/No)
(Reason for claiming Age Relaxation) : _____
4. **Religion** : _____ (Hindu/Muslim/Christian/Sikh/Buddhist/Others)
5. **Category** : _____ (SC/ST/OBC/General)
(Attach necessary certificate issued by Competent Authority)
6. **Whether Ex-Serviceman** : _____ (Yes/No)
(Attach necessary certificate issued by Competent Authority)
7. **Nationality**: _____
8. **Sex** : _____ (Male/Female)
9. **Marital Status** : _____ (Married/Unmarried)
10. (i) **Whether Physically Disabled** : _____ (Yes/No)
(If Yes, certificate from a medical officer not below the rank of Civil Surgeon should be enclosed)
(ii) **Nature of Disability** : _____
(iii) **Percent of Disability** : _____
11. **Languages known** : _____

12. Correspondence Address:

Pin Code: _____

Contact No. _____ Email.
ID. _____

Fax No. _____

13. Permanent
Address: _____

Pin Code: _____

14. Educational Qualifications (beginning from Matriculation or equivalent) :

Examination(s) passed	University/Board	Year of passing	Subjects covered	Division / Grade	% of Marks

15. Professional qualifications, if any :

16. Experience (in ascending order) :

Office/Department	Designation	Salary Structure	Period		Nature of Work
			From	To	

17. Details of Computer literacy:

18. Any other relevant information:

☐ I do hereby declare that the statements made in the Application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect or ineligibility detected or after test/interview or at any stage, my candidature will stand cancelled and all my claims for the recruitment will stand forfeited.

Note: Mark Sheet, Age Certificate, Experience Certificate, Caste Certificate (if any) etc. enclosed should be self-attested and then scanned and attached with the Application. A passport size photograph should also be enclosed.

Place : _____

Signature of the applicant

Date : _____

GENERAL TERMS AND CONDITIONS:

- 1) Posts may be increased/ decreased at the discretion of the Competent Authority.
- 2) Proofs towards possessing essential education qualifications and experience should be submitted along with the application form.
- 3) The candidate should have good communication skills in English, Hindi and Regional Languages.
- 4) During his/her service with the Trust he/she may be required to serve in any part of India under an office of this office.
- 5) During the tenure with NBT, it is not allowed to work concurrently with any other organisation of the similar field/ nature.
- 6) Mere fulfilling the qualifications does not entitle a candidate to be necessarily considered or called for the interview.
- 7) The NBT reserves the right not to fill up the vacancies as advertised.
- 8) Applications which do not meet the qualifications given in this advertisement and/or incomplete applications will be liable to be summarily rejected.
- 9) Candidates should possess the essential qualifications as on the closing date of advertisement.
- 10) Age will be determined on the last date of the receipt of applications.
- 11) Canvassing in any form will result in disqualification.
- 12) Applicants must superscribe the envelope with "Application for the post of _____".
- 13) The application duly completed in all respect should reach the Deputy Director (Estt. & Admn.) National Book Trust, India Nehru Bhawan, 5, Institutional Area, Phase-II, Vasant Kunj, New Delhi-110070 in the prescribed format as given on the website **within 30 days** from the date of issue of this advertisement.

Last Date for receipt of application is 03/09/2021

NOTE:

- Self-Attested copies of all relevant certificates, degrees, testimonials etc. should be attached as scanned images with the Application, and the Originals must be produced at the time of interview and if selected, at the time of joining.
 - One passport size photograph should be placed on the Application Form.
 - Incomplete Applications will be rejected.
- No T.A./D.A. will be paid for attending the interview.