ಭಾರತ್ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

(ರಕ್ಷಣಾ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಅಧೀನ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ)

ಭಾರತ್ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಒಂದು ನವರತ್ನ ಮತ್ತು ಭಾರತದ ಪ್ರಮುಖ ವೃತ್ತಿಪರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಖಾಯಂ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಳಕಂಡ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ.

೧.೦ ಹುದ್ದೆಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	ವೃತ್ತಿ / ವಿಷಯ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುಭವ	ಮೀಸಲಾತಿ ವಿಧ	ವೇತನ ವರ್ಗ / ಬಡ್ತಿ ಹಾದಿ / ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ
(೧)	(೨)	(೩)	(೪)	(೫)	(೬)	(೭)	(೮)
೧.	ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿ (ಇ ಎ ಟಿ)*	ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ ೩ ವರ್ಷಗಳು ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ನಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಕಮ್ಯುನಿಕೇಶನ್	೧೪	ಶೂನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ - 13 ಇ. ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್- 02 ಇ.ಹಿ.ವ.- 06 ಪ.ಜಾ. - 03 ಪ.ವ. - 01	ವೇತನ ವರ್ಗ–VII / ಬಡ್ತಿ ಹಾದಿ- VI ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ.**24,500** -3%- ರೂ.**90,000**/-**+** ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಭತ್ಯೆಗಳು ಸಿ.ಟಿ.ಸಿ. ಅಂದಾಜು ೬.೧೧ ಲಕ್ಷಗಳು
			ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್	೧೦			
			ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್	೦೧			
೨.	**ತಂತ್ರಜ್ಞ - ಸಿ**	ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಲ್ ಸಿ + ಐ ಟಿ ಐ + ೧ ವರ್ಷ ಅಪ್ರೆಂಟಿಸ್ ಶಿಪ್ ಅಥವಾ 3 ವರ್ಷ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಪ್ರೆಂಟಿಸ್ ಶಿಪ್ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಕೋರ್ಸ್	ಎಲೆಕ್ಟ್ರೋ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	೧೭	ಶೂನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ– 13 ಇ. ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್- 02 ಇ.ಹಿ.ವ– 07 ಪ.ಜಾ–04 ಪ.ಪಂ.– 01	ವೇತನ ವರ್ಗ-IV / ಬಡ್ತಿ ಹಾದಿ- V ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ.**21,500** -3%- ರೂ.82,**000**/- +ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಭತ್ಯೆಗಳು ಸಿ.ಟಿ.ಸಿ. ಅಂದಾಜು ೫.೩೬ ಲಕ್ಷಗಳು
			ಫಿಟ್ಟರ್	೦೩			
			ಮೆಷಿನಿಸ್ಟ್	೦೬			
			ವೆಲ್ಡರ್	೦೧			

**ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳು (ಇ.ಎ.ಟಿ) ಆರು ತಿಂಗಳ ಆರಂಭಿಕ ಅವಧಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಲಿದ್ದು, ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ರೂ. 10,000/- ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸ್ಟೈಪೆಂಡ್ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು. ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಶ್ರೇಣೀಕರಣ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದವರನ್ನು ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ನಿಯತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.*

೨.೦ ಅರ್ಹತೆ ಮಾನದಂಡ:

(ಅ) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ : ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಭಾರತದ ಪ್ರಜೆಯಾಗಿರಬೇಕು

(ಆ) 1. ವಯೋಮಿತಿ (01.01.2021 ರಂತೆ) :

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆ	ಗರಿಷ್ಠ ವಯೋಮತಿ (01.01.2021) ರಂತೆ
1.	ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿ(ಇ ಎ ಟಿ)	28 ವರ್ಷ
2.	ಟೆಕ್ನೀಶಿಯನ್ - ಸಿ	28 ವರ್ಷ

2. ಗರಿಷ್ಠ ವಯೋಮತಿಯಲ್ಲಿ ಸಡಿಲಿಕೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವರ್ಗ	ವಯೋಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಡಿಲಿಕೆ
1	ಇ.ಹಿ.ವ (ಮೇಲ್ಪದರ ವರ್ಗ)	3 ವರ್ಷ
2	ಪ.ಜಾ./ ಪ.ಪಂ.	5 ವರ್ಷ
3	ಕನಿಷ್ಠ 40% ಅಂಕವಿಕಲತೆಯುಳ್ಳ (ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ) ವ್ಯಕ್ತಿ	10 ವರ್ಷ

3. ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿದ ಗರಿಷ್ಠ ವಯೋಮಿತಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.

4. ವಯೋಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಡಿಲಿಕೆಯನ್ನು ಬಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ/ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಡಿಸಬೇಕು.

5. ಇ. ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್/ ಜಾತಿ/ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಿ ಇ ಎಲ್ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು, ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು 'ಸಾಮಾನ್ಯ' ವರ್ಗದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಅವರು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇತರೆ ಎಲ್ಲ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

6. ಕನಿಷ್ಠ 40% ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ವಿಕಲಾಂಗ (ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ) ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಯೋವಿತಿಯಲ್ಲಿ 10 ವರ್ಷಗಳು ಸಡಿಲಿಕೆ ಸೇರಿದ್ದಂತೆ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಪ.ಜಾ./ಅ.ಬು./ ಇ.ಹಿ.ವ ದ ವಯೋಮಿತಿಯ ಸಡಿಲಿಕೆಯು ಕೂಡ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.

(ಇ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ:

1. ೧- ಹುದ್ದೆಗಳು, ಕಾಲಮ್ (3) ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಇರಬೇಕು.
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಮಂಜಸವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿ/ ಅಂತಿಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಘಟಾಕೋತ್ಸವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ) ವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
3. ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಪ್ರಾವೀಣ್ಯತೆಯನ್ನು ಅಂತಿಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ / ಸಂಸ್ಥೆ / ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಗಳೋಂದಿಗೆ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪ್ರಾವೀಣ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

4. ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡವಾರು ಅಂಕಗಳು -

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆ	ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡವಾರು ಅಂಕಗಳು
01	ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ / ಇ.ಡಬ್ಲ್ಯು ಎಸ್ / ಇ.ಹಿ.ವ - 60% ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ ಪ.ಜಾ./ಅ.ಬು./ ಪಿ. ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ - 50% - ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ
02	ತಂತ್ರಜ್ಞ 'ಸಿ'	ಸಾಮಾನ್ಯ / ಇ ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಎಸ್ / ಇ.ಹಿ.ವ - 60% ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ ಪ.ಜಾ./ಅ.ಬು./ ಪಿ. ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ - 50% ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂಕ

(ಈ). **ಅನುಭವ** - ಶೂನ್ಯ

(೩) . ಆಯ್ಕೆಯ ವಿಧಾನ:

ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಲಘು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ 150 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಭಾಗ 1:

ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಪ್ಟಿಟ್ಯೂಡ್: 50 ಅಂಕಗಳು - ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾನಸಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಅಭಿರುಚಿಯಿಂದ ತಾರ್ಕಿಕ ಸಮರ್ಥನೆಯವರೆಗು, ವಿಶ್ಲೇಷನಾತ್ಮಕ, ವ್ಯಾಪಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ,ಮೂಲ ಸಂಖ್ಯಾಶಾಸ್ತ್ರ, ದತ್ತಾಂಶ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಭಾಗ 2:

ತಾಂತ್ರಿಕ ಆಪ್ಟಿಟ್ಯೂಡ್: 100 ಅಂಕಗಳು - ತಾಂತ್ರಿಕ /ವೃತ್ತಿಪರ ಜ್ಞಾನ ಪರೀಕ್ಷೆ ಜೊತೆಗೆ ಆಯಾ ವಿಷಯದಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ 100 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತಾ ಅಂಕಗಳು ಹೀಗಿವೆ:

ವರ್ಗ	ಶೇಕಡ
ಸಾಮಾನ್ಯ / ಇ.ಹಿ.ವ./ ಇ. ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್	ಭಾಗ 1 ಮತ್ತು ಭಾಗ 2 ಎರಡರಲ್ಲೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ 35%
ಪ.ಜಾ./ಅ.ಬು./ ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು ಡಿ	ಭಾಗ 1 ಮತ್ತು ಭಾಗ 2 ಎರಡರಲ್ಲೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ 30%

೪.೦ **ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು:** ಆಯ್ದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ೧-ಹುದ್ದೆಗಳು, ಕಾಲಮ್ ೮ ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿ (ಇ.ಎ.ಟಿ) ಆರು ತಿಂಗಳ ಆರಂಭಿಕ ಅವಧಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಲಿದ್ದು, ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ರೂ. 10,000/- ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸ್ಟೈಪೆಂಡ್ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು. ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಶ್ರೇಣೀಕರಣ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ನಂತರ, ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ನಿಯತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

೫.೦ **ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ:**

ಅ. ಸಾಮಾನ್ಯ/ ಇ.ಹಿ.ವ./ ಇ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್. ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು, ರೂ.೩೦೦/- (ಮೂರು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

1. ಪ.ಜಾ./ಅ.ಬು./ ಪಿ. ಡಬ್ಲ್ಯು ಡಿ, ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸುವುದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ

2. ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3. ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಅರ್ಹತಾ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಿ ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳ ಬೇಕು.

4. ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್ ಅಂದರೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಕಲೆಕ್ಟ್ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.

ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚನೆಗಳು:

ಬಿಇಎಲ್ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಲಿಂಕ್ ನ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿರಿ ಅಥವಾ

1. www.onlinesbi.com ಗೆ ತೆರಳಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ : - ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಲೆಕ್ಟ್
2. ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ನಂತರ ಪ್ರೋಸೀಡ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
3. ನಿಗಮದ ರಾಜ್ಯ / ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ : - ಅಖಿಲ ಭಾರತ.
4. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮ ಮತ್ತು => Go ಗುಂಡಿಯನ್ನು ಒತ್ತಿ.
5. ಭಾರತ್ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಮತ್ತು SUBMIT ಗುಂಡಿಯನ್ನು ಒತ್ತಿ.
6. ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸುವ ವರ್ಗವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ : - (ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು: ಅಧಿಕಾರರೇತರಿಗೆ - ಬೆಂಗಳೂರು ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್)
7. ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ.
8. ಪಾವತಿ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಸೇವ್ ಮಾಡಿ ಅದರ ಮುದ್ರಿತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ.
9. ಜಾಹೀರಾತಿನೊಂದಿಗೆ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಶಾಟ್‌ಗಳ ಜೊತೆಗೆ ವಿವರವಾದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಪ್ರದರ್ಶಿತವಾಗುವ "SBI Collect Reference Number" ಅನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬೇಕು. ಪಾವತಿಸಿದ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಬಿಇಎಲ್ ಮೂಲಕ ಸರಿಹೊಂದಿಸಿದ ನಂತರ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

೮.೦ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹೇಗೆ:

(ಅ) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂಬ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮುದ್ರಿತ / ಕಾಗದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

(ಆ) ಅರ್ಜಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಸ್ವಪ್ರಮಾಣಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

1. ಇತ್ತೀಚಿನ ವರ್ಣ ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್ ಆಕಾರ ಫೋಟೊ
2. ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಲ್ ಸಿ / ಎಸ್ ಎಸ್ ಸಿ / ಐ ಎಸ್ ಸಿ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಊರ್ಜಿತ ದಾಖಲೆ.
3. ಪ.ಜಾ./ಪ.ಪಂ./ಇ.ಹಿ.ವ./ ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ./ಇ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್ ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿರ್ಧಾರಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಇ.ಹಿ.ವ. ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದಿನಾಂಕ ೦೧.೦೧.೨೦೨೦ ರಂದು ಅಥವಾ ನಂತರ ನಿರ್ಧಾರಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ವಿತರಿಸಿದ ಸಮುದಾಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ೨೦೧೯-೨೦ ಸಾಲಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಇ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.(ನಿರ್ಧಾರಿತ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ www.bel-india.in ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

5. ಸಂಗತ ಅಸಮರ್ಥನೀಯತೆ ೪೦% ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ ಯಾಗಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಸಡಿಲಿಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಿರುವರು. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಮರ್ಥನೀಯತೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು (ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ).

6. ಪ್ರಸ್ತುತ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡವರಿಂದ ಅಕ್ಷೇಪಣಾ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (ಸರ್ಕಾರಿ / ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ/ ಪಿ ಎಸ್ ಯು ನಲ್ಲಿ ನೇಮಕ ಗೊಂಡಲ್ಲಿ) ಅನ್ವಯಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ. ಇದನ್ನು ಅನುಭವ ವಿವರಣೆಯಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

7. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ / ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸಿ.ಜಿ.ಪಿ.ಎ. ನಿಂದ ಶೇಕಡವಾರುಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಲು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಿಯಮಗಳ ಪುರಾವೆ, ಯಾವುದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.

8. ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ, ಐ ಟಿ ಐ /ಎನ್ ಎ ಸಿ / ಅಪ್ರೆಂಟಿಸ್ ಶಿಪ್/ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಡಿಪ್ಲೋಮ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಗಳ ಅಂಕ ಪತ್ರ / ಪಟ್ಟಿ.

9. ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ / ಬೋರ್ಡ್ ನಿಂದ ಜಾರಿಯಾದ ಐ.ಟಿ.ಐ /ಎನ್ ಎ ಸಿ / ಅಪ್ರೆಂಟಿಸ್ ಶಿಪ್/ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ.

10. ಅಪ್ರೆಂಟಿಸ್ ಶಿಪ್ ನ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಎನ್ ಎ ಸಿ (ತಂತ್ರಜ್ಞ "ಸಿ" ಹುದ್ದೆಗಾಗಿ).

11. ಕರ್ನಾಟಕದ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ.

೭.೦ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುನ್ನ ಜಾಹೀರಾತಿನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಅರ್ಹತೆ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಕೇವಲ ಭಾರತೀಯ ನಾಗರೀಕರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಸರ್ಕಾರಿ / ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ / ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು " ಆಕ್ಷೇಪಣೆರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ " ವನ್ನು ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ (ಕೌಶಲ ಪರೀಕ್ಷೆ / ಭೌತಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ / ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ / ನೇರ ಸಂದರ್ಶನ) ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಇದನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಆತ / ಆಕೆಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

4. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮಾನದಂಡವು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆ / ಮಂಡಲಿ / ಪರಿಷತ್ತು / ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಲಯದಿಂದ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪದವಿ /ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಪಡೆಯುವಾಗ ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಸಿಜಿಪಿಎ/ಒಜಿಪಿಎ/ಡಿಜಿಪಿಎ ಅಥವಾ ಲೆಟರ್ ಗ್ರೇಡ್ ಉಲ್ಲೇಖವಾಗಿದೆಯೋ ಅದರ ಸಮಾನಾಂತರ ಶೇಕಡವಾರು ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಿಜಿಪಿಎ/ಒಜಿಪಿಎ/ಡಿಜಿಪಿಎ ನಿಂದ ಶೇಕಡವಾರುವಾಗಿ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಿಯಮಗಳ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಊರ್ಜಿತ ಫೋಟೊ ಗುರುತಿನ ಸಾಕ್ಷ್ಯವನ್ನು ಕೌಶಲ ಪರೀಕ್ಷೆ / ಲಿಖಿತಪರೀಕ್ಷೆ ಗೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಬೇಕು. ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ ಕೋರುವ ಪ.ಜಾ./ಪ.ಪಂ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಜಾತಿ / ಅಸಮರ್ಥ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರೈಲು/ ಬಸ್ ಟಿಕೆಟ್ ಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಆರೋಗ್ಯವಂತರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆರೋಗ್ಯ ಮಾನಕಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಡಿಲಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯು ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಆರೋಗ್ಯದ ಮಾನಕದ ಅನುಸಾರವಾಗಿ

ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪೂರ್ವ ನೇಮಕಾತಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯವಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯವಂತ ಎಂಬುದುರ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

7. ಎಲ್ಲ ಹೊರ ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ./ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ / ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಬರುವ/ತೆರಳುವ ಪ್ರವಾಸ ಮಾರ್ಗದ ಹತ್ತಿರ ಮಾರ್ಗಕ್ಕೆ (ಸ್ಲೀಪರ್ ಶ್ರೇಣಿ) ಪ್ರವಾಸ ಮಾಡಿದ ಟಿಕೆಟ್ ಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಂತರ ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮರು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಗಮನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇ ಸಿ ಎಸ್ ಮೂಲಕ ನಂತರದ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

8. ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಯಾಣ ಖರ್ಚನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೇ ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಆನ್ ಲೈನ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಒಮ್ಮೆ ಘೋಷಿಸಿದ ವರ್ಗ (ಸಾಮಾನ್ಯ/ ಪಜಾ/ಪ ಪಂ/ಇ.ಹಿ.ವರ್ಗ/ಇ. ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್) ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಕೋರಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ***ಇ.ಹಿ.ವ ಮೇಲ್ಪದರ (ಎನ್ ಸಿ ಎಲ್) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾತಿ / ಸಡಿಲಿಕೆ / ರಿಯಾಯಿತಿಯು*** ದಸ್ತಾವೇಜು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಜಾರಿಯಾದ " ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ " ** ಗಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ದಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಇ.ಹಿ.ವ (ಎನ್ ಸಿ ಎಲ್) ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದರ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಇ.ಹಿ.ವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

11. ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ 2019 - 20 ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಾದ ಇ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು** ಊರ್ಜಿತವಾಗುತ್ತದೆ. (ವೆಬ್ ಸೈಟ್ www.bel-india.in ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಾರಿತ ಪ್ರಪತ್ರ ಉಪಲಬ್ಧವಿದೆ).

12. ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಹಿಂದಿನ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಬಳಿ ಕಾನೂನು ವ್ಯಾಜ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13. ಅಪೂರ್ಣವಾದ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದ, ಅಗತ್ಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಒಮ್ಮೆಲೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

14. ಆನ್ ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಇ-ಮೇಲ್ ಐ ಡಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ / ನೇರ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಇ-ಮೇಲ್ ಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಇತರರ ಇ-ಮೇಲ್ ಅನ್ನು ನೀಡಬಾರದು. ಇ-ಮೇಲ್ ಬೌನ್ಸ್ ಆದರೆ ಬಿ.ಇ.ಎಲ್ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

15. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಾರದು. ಅನೇಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ಕೊನೆಯ ಮಾನ್ಯ (ಪೂರ್ಣ) ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಲಾಗುವುದು.

16. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಆ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅರ್ಹತೆಯ ಪ್ರಮಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಬಿ.ಇ.ಎಲ್ ನ ನಿರ್ಣಯವೇ ಅಂತಿಮ ಮತ್ತು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಇದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

17. ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿರುವುದು. ಕೇವಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವದ ಕನಿಷ್ಠ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕರೆಯಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

18. ಬಿ.ಇ.ಎಲ್ ಆಡಳಿತವರ್ಗವು, ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆ ನೀಡದೇ ಅಥವಾ ತದನಂತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೇ ರದ್ದು / ನಿರ್ಬಂಧನೆ / ಪರಿವರ್ತನೆ / ನೇಮಕಾತಿಯ ಬದಲಾವಣೆ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅಗತ್ಯ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

19. ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವು ನೇಮಕಾತಿ/ಅರ್ಹತೆ/ಆಯ್ಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾದ ನಂತರ ಜಾಹೀರಾತಿನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವು ಒಂದು ವೇಳೆ ಬಿ ಇ ಎಲ್ ಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಕ್ಷ್ಯ/ಗಮನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ, ಅನುಭವ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವಿವರಗಳು / ಇತರೆ ನಮೂನೆಗಳು / ಮಾನ್ಯತೆ ಇಲ್ಲದ ನಮೂನೆಗಳು / ಸುಳ್ಳು / ತಪ್ಪು ದಾರಿಗೆ ಎಳೆಯುವ ಮತ್ತು / ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮರೆಮಾಚುವ / ಬಿ ಇ ಎಲ್ ನ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕಾಗುವಂತಹ ವಿವರಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ತಿರಸ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

20. ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರಚಾರವು ಅನರ್ಹಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗುವುದು. ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಬಹಿಷ್ಕಾರ / ಅನರ್ಹ ಗೊಳಿಸಲು ಬಿ ಇ ಎಲ್ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

21. ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಈ ಜಾಹಿರಾತಿನ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಆವೃತ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಥ ವಿವರಣೆಯ ಕುರಿತು ವಿವಾದಗಳು ಉಂಟಾದರೆ, ಬಿ.ಇ.ಎಲ್ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿರುವ ಆಂಗ್ಲ ಆವೃತ್ತಿಯು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

22. ಈ ಭರ್ತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಜಾಹೀರಾತಿನಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ವಿವಾದಗಳು ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಏಕಮಾತ್ರ ಅಧಿಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

23. ಈ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮುಂದಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ http://www.bel-india.in ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ ೦೩.೦೨.೨೦೨೧

****ಟಿಪ್ಪಣಿ:** ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ಧಾರಿತ ಪ್ರಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಾಗಿರುವ ಇ.ಹಿ.ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮೇಲ್ಪದರ ವರ್ಗ) ಮತ್ತು ಇ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್ ಗೆ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಇ.ಹಿ.ವ/ ಇ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

i. ಜಿಲ್ಲಾ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ / ಪೂರಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್/ ಕಲೆಕ್ಟರ್ / ಉಪ ಕಮಿಷ್ ನರ್ / ಪೂರಕ ಉಪ ಕಮಿಷ್ ನರ್/ ಪ್ರಥಮ ಶ್ರೇಣಿ ಸ್ಟೈಪೆನ್ಡರಿ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ / ಸಬ್ ಡಿವಿಶನಲ್ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ / ತಾಲೂಕು ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ / ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ / ಎಕ್ಸ್ಟ್ರಾ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮಿಷ್ನರ್

ii. *ಚೀಫ್ ಪ್ರೇಸಿಡೆನ್ಸಿ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ /ಅಡಿಶನಲ್ ಚೀಫ್ ಪ್ರೇಸಿಡೆನ್ಸಿ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ / ಪ್ರೇಸಿಡೆನ್ಸಿ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್*

iii. *ಚೀಫ್ ಪ್ರೇಸಿಡೆನ್ಸಿ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ /ಅಡಿಶನಲ್ ಚೀಫ್ ಪ್ರೇಸಿಡೆನ್ಸಿ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್ / ಪ್ರೇಸಿಡೆನ್ಸಿ ಮ್ಯಾಜಿ ಸ್ಟ್ರೇಟ್*

iv. *ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಹಾಗೂ/ ಅಥವ ಅವರ ಕುಟುಂಬವೂ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ವಾಸಿಸುವ ಸ್ಥಳದ ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*